

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 615  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**«ПРИНЯТО»**

решением Педагогического совета ГБОУ НОШ № 615  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Протокол от 30.08..2015г. №1

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБОУ НОШ № 615  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ *Е.М.Смирнова*  
Приказ от 01.09.2015г. №185

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**Санкт-Петербург**

**2015**

## I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ НОШ № 615 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:

- законом «Об образовании в РФ» (п.13 статьи 28);
- национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»;
- ФГОС второго поколения;
- уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества (далее — ВСОКО) в ГБОУ НОШ № 615 и является локальным нормативным актом Школы.

1.3. ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся.

1.4. ВСОКО является составной частью системы оценки качества образования Школы и служит информационным обеспечением образовательной деятельности. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования Школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.5. Анализ состояния и перспектив развития Школы подлежит ежегодному опубликованию в виде Публичного доклада и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Школы.

1.6. В настоящем положении используются следующие термины:

- *Внутренняя система оценки качества образования* — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования Школы в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.
- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
- *Оценка качества образования* — определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
- *Измерение* — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- *Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
- *Внутренний аудит* – ресурс управления образовательным процессом в гимназии, рассматриваемый как объект исследования и постоянного повышения качества образовательного процесса.
- *Экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- 1) образовательная статистика;
- 2) текущая, промежуточная и итоговая аттестация;
- 3) мониторинговые исследования;
- 4) аудиторские проверки;
- 5) социологические опросы;
- 6) отчеты работников гимназии;
- 7) посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.8. Ответственными за организацию и проведение внутренней оценки качества образования являются заместители директора школы.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования: формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- 1) изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- 2) формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- 3) формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- 4) обеспечение доступности качественного образования;
- 5) систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- 6) содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, МО учителей-предметников, аудиторскую комиссию.

3.2. Администрация школы:

- 1) формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования гимназии и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- 2) разрабатывает мероприятия с учётом плана внутришкольного контроля (ВШК) и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- 3) обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования (приложение 1);
- 4) организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- 5) организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- 6) обеспечивает предоставление информации о качестве образования на разные уровни;
- 7) формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитический отчёт школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- 8) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки.

3.3. Педагогический совет:

- 1) содействует определению стратегических направлений развития системы образования в гимназии;
- 2) принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования гимназии;
- 3) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- 4) участвует в оценке качества и результативности труда работников школы;
- 5) принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

3.4. Методический совет и МО учителей – предметников:

- 1) осуществляют общее руководство разработкой фондов оценочных средств;
- 2) участвуют в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 3) содействуют проведению подготовки работников гимназии по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 4) готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.5. Аудиторская комиссия:

- 1) проводит аудит по определённым направлениям;
- 2) изучает результаты учебных достижений обучающихся, направленных на формирование универсальных учебных действий;
- 3) выявляет положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса школы.

#### **4. Содержание внутренней системы оценки качества образования**

Содержание внутренней оценки качества образования включает следующие объекты оценки:

##### *4.1. Качество образовательных результатов:*

- 1) предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- 2) метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- 3) личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- 4) здоровье обучающихся (динамика);
- 5) достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- 6) удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

##### *4.2. Качество реализации образовательного процесса:*

- 1) основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- 2) реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- 3) качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- 4) качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- 5) адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

##### *4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:*

- 1) информационно-развивающая среда;
- 2) материально-техническое обеспечение;
- 3) санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- 4) медицинское сопровождение;
- 5) организация питания;
- 6) кадровое обеспечение;
- 7) общественно-государственное управление (Совет образовательного учреждения, педагогический совет, родительские комитеты);
- 8) документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

## Внутренняя оценка качества образования ГБОУ НОШ № 615

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
<b>I. Качество образовательных результатов</b>					
1	<b>Предметные результаты</b>	доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах	Внутренний аудит Промежуточный и итоговый контроль Анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора	по итогам четверти, учебного года в соответствии с планом ВШК
2	<b>Метапредметные результаты</b>	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Внутренний аудит Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, заместитель директора	в соответствии с планом ВШК мониторинга
3	<b>Личностные результаты</b>	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы гимназии (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, заместитель директора	в соответствии с планом ВГК мониторинга
4	<b>Здоровье обучающихся</b>	Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классный руководитель	1 раз в полугодие 1 раз в месяц
5	<b>Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</b>	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, город, РФ Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, город, РФ Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, город, РФ Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, город, РФ	Наблюдение	Классный руководитель Заместитель директора	в соответствии с планом ВШК мониторинга
6	<b>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов</b>	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	анкетирование	Классный руководитель	Конец учебного года

<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>					
<b>7</b>	<b>Основные образовательные программы</b>	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП, содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, учебный план урочной и внеурочной деятельности	Экспертиза	Директор Заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК
<b>8</b>	<b>Рабочие программы по предметам</b>	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>9</b>	<b>Программы внеурочной деятельности</b>	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>10</b>	<b>Реализация учебных планов и рабочих программ</b>	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Процент выполнения	Экспертиза Итоговый контроль	Заместитель директора	один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>11</b>	<b>Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися</b>	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора	В течение года
<b>12</b>	<b>Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);</b>	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Заместитель директора	В течение года
<b>13</b>	<b>Организация занятости обучающихся</b>	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>					
<b>14</b>	<b>Материально-техническое обеспечение</b>	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Заместитель директора	2 раза в год
<b>15</b>	<b>Информационно-развивающая среда</b>	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор Заместитель директора	2 раза в год
<b>16</b>	<b>Санитарно-гигиенические и</b>	Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно	Контроль Анкетирование	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и

	<b>эстетические условия</b>	высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора			мониторинга
<b>17</b>	<b>Организация питания</b>	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Заместитель директора	1 раз в год
<b>18</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер – классы, уроки – лаборатории	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
<b>19</b>	<b>Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования</b>	Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
<b>20</b>	<b>Документооборот и нормативно-правовое обеспечение</b>	Соответствие документации школы установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор	В течение года